

Утвержд  
Заведующий Детский сад №



**Административно-хозяйственная деятельность Детский сад № 209 О  
«РЖД» на 2014-2015 г.**

**План административно-хозяйственной работы**

<b>Сентябрь</b>	
1.1. Работа по благоустройству территории: – уборка территории ДОУ от листвы; – перекопка огорода и цветников.	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д\с	Заведующий, медсестра, ст. воспитатель
1.3. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью	Заведующий
1.4. Приказы по организации деятельности ДОУ, назначение ответственных лиц	Заведующий
1.5. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Заведующий
1.6. Заполнение тарификационных листов	Заведующий
1.7. Рейд по санитарному состоянию групп	Комиссия
1.8. Подготовка овощехранилища	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.9. Подготовка ДОУ к отопительному сезону	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.10. Выдача моющих средств	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.11. Замена битой посуды	Зам. зав по АХЧ
1.12. Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.	Зам. зав по АХЧ
1.13. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Комиссия, медсестра
1.14. Замена ламп освещения в здании и на территории ДОУ	Зам. зав по АХЧ
1.15. Ревизия продуктового склада.	Заведующий
1.16. Замена входной двери гр. Топтыжка	Зам. зав по АХЧ
1.17. Замена входной двери гр. Мальшка	Зам. зав по АХЧ
1.18. Замена вывески на здании Детского сада	Зам. зав по АХЧ
1.19. Выравнивание игровых площадок гр. Светлячок, гр. Топтыжка	Заведующий, зам. зав по АХЧ
2. Демонтаж и монтаж кровли складского помещения.	Заведующий, зам. зав по АХЧ
2.1 Приобретение канцелярии	Заведующий, зам. зав по АХЧ
<b>Октябрь</b>	
1.1. Организация работы по подготовке ДОУ к зиме.	Зам. зав по АХЧ
1.1. Подача заявок на курсы повышения	Заведующий

1.1. Заседание административного состава по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ	Комиссия по ОТ
1.2. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	Комиссия
1.3. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Комиссия, медсестра
1.5. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Зам. зав. по АХЧ
1.6. Выдача моющих средств	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.7. Замена битой посуды	зам. зав по АХЧ
1.8. Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.	Зам. зав по АХЧ
1.9. Приобретение орг. техники.	Зам. зав по АХЧ
1.10. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
1.11. Ревизия продуктового склада.	Заведующий
2. Выравнивание игровых площадок гр. Колобок, гр Березка	Заведующий, зам. зав по АХЧ
2.1. Приобретение спортивного инвентаря: флажки, ленты, скамья – 2 шт	Заведующий, зам. зав по АХЧ
2.2. Приобретение принтеров – 2 шт	Заведующий, зам. зав по АХЧ
<b>Ноябрь</b>	
1.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Комиссия, медсестра
1.2. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	Зам. зав. по АХЧ
1.3. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующая, медсестра
1.4. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	медсестра
1.5. Выдача моющих средств	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.6. Замена битой посуды	зам. зав по АХЧ
1.7. Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.	Зам. зав по АХЧ
1.8. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
1.9. Ревизия продуктового склада.	Заведующий
<b>Декабрь</b>	
1.1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Комиссия ОТ
1.2. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Заведующий
1.3. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующий
1.4. Работа по составлению нормативной документации	Заведующий
1.5. Выдача моющих средств	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.6. Замена битой посуды	
1.7. Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.	Зам. зав по АХЧ

1.8. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
1.9. Проверка средств пожаротушения	Зам. зав по АХЧ
1.10. Работа с документами по ОТ и ПБ.	Зам. зав по АХЧ
1.11. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Комиссия, медсестра
1.12. Ревизия продуктового склада.	Заведующий
2. Приобретение проектора для интерактивных досок	Заведующий, зам. зав по АХЧ
<b>Январь</b>	
1.1. Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ	Зам. зав по АХЧ
1.2. Ревизия продуктового склада.	Заведующий
1.3. Укрепление МТБ ДОУ – приобретение игровой мебели для группы Светлячок	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.4. Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Заведующий, зам. зав. АХЧ
1.5. Разработка плана развития ДОУ и уставных документов	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
1.6. Выдача моющих средств	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.7. Замена битой посуды	зам. зав по АХЧ
1.8. Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.	Зам. зав по АХЧ
1.9. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
1.10. Контроль за обслуживанием системы отопления водоснабжения, канализации.	Зам. зав по АХЧ
1.12. Ревизия продуктового склада.	Заведующий
2. Приобретение интерактивных досок- 4 шт	Заведующий, зам. зав по АХЧ
2.1 Приобретение принтеров – 2 шт	Заведующий, зам. зав по АХЧ
<b>Февраль</b>	
1.1. Состояние охраны труда на пищеблоке	Комитет по ОТ
1.2. Улучшение МТБ ДОУ.	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
1.3. Проверка организации питания по СанПиНу.	Заведующий, медсестра
1.4. Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Коллектив
1.5. Выдача моющих средств	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.6. Замена битой посуды	зам. зав по АХЧ
1.7. Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.	Зам. зав по АХЧ
1.8. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
1.12. Ревизия продуктового склада.	Заведующий

2. Приобретение принтеров – 2 шт	Заведующий, зам. зав по АХЧ
2.1.Приобретение компьютера – 1 шт	Заведующий, зам. зав по АХЧ
2.1 Изготовление информационных стендов в группы Светлячок, Колобок	Заведующий, зам. зав по АХЧ
<b>Март</b>	
1.1. Анализ накопительной ведомости в ДОУ	Медсестра, зам. зав. по АХЧ
1.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий
1.3. Выдача моющих средств	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.4. Замена битой посуды	зам. зав по АХЧ
1.5. Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.	Зам. зав по АХЧ
1.4. Обучение по электробезопасности	Зам. зав по АХЧ, инженер по ОТ
1.5. Анализ документов на проведение работ по замерам заземления и сопротивления.	Зам. зав по АХЧ
1.6. Проверка состояния мебели	Зам. зав по АХЧ
1.8. Ревизия продуктового склада.	Заведующий
<b>Апрель</b>	
1.1. Анализ хозяйственной деятельности за первый квартал	Зам. зав по АХЧ
1.2.Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	Заведующий
1.3. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий
1.4. Выдача моющих средств	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.5. Замена битой посуды	зам. зав по АХЧ
1.6. Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.	Зам. зав по АХЧ
1.7. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
1.7. Контроль за работой обслуживающего персонала	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.9. Ревизия продуктового склада.	Заведующий
2. Замена двери запасного выхода гр. Колобок	Зам. зав по АХЧ
2.1.Подготовка к капитальному ремонту гр. Светлячок	Заведующий, зам. зав по АХЧ
2.2. Выравнивание игровых площадок гр. Малышка, Непоседы	Заведующий, зам. зав по АХЧ
<b>Май</b>	
1.1.Подготовка ДОУ к летне -	Заведующий, зам. зав по АХЧ,

оздоровительному сезону	коллектив ДОУ
1.1. Работа по написанию летнего плана	Заведующий
1.2. Организация работы в цветниках и огороде	Зам. зав по АХЧ
1.3. Завоз свежего песка	Зам. зав по АХЧ
1.4. Работа по благоустройству территории	Зам.зав. по АХЧ, коллектив
1.5. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Медсестра
1.6. Закупка материалов для ремонтных работ	Зам. зав по АХЧ
1.7. Организация ремонтных работ	Зам. зав по АХЧ
1.8. Анализ накопительной ведомости	Заведующий, медсестра
1.9. Благоустройство территории, смотр-конкурс	Профком
1.10. Выдача моющих средств	Заведующий, зам. зав по АХЧ
1.11. Замена битой посуды	Зам. зав по АХЧ
1.12. Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.	Зам. зав по АХЧ
1.13. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
1.14. Сан. уборка территории ДОУ	Зам. зав по АХЧ
1.15. Ревизия продуктового склада.	Заведующий
1.13. Составление сметы на проведение косметического ремонта ДОУ	Заведующий, зам. зав по АХЧ